

주택 소유권 신청서

안내:

1. 세대당 신청서는 1 매에 한합니다. 추첨 시 동일 세대 신청서가 2 매 이상이면 실격 처리될 수도 있습니다.
2. 신청서는 무작위로 추첨됩니다. 신청 수량에 따라 선발되지 못할 가능성도 있습니다. 따라서 회신을 받지 못할 가능성도 있습니다. 모든 신청자는 뉴욕 시가 개설한 인터넷 주택 센터 (www1.nyc.gov/html/housing/resources/resources.page)를 통해 신청 가능한 주택 입주 기회를 찾아보시기 바랍니다. 선호 지역이 아닌 곳에 있는 건물을 포함해 여러 건물에 신청하면 해당 신청이 추첨될 가능성이 높아집니다.
3. 해당 신청서가 당첨되어 추후 처리되면 추가 검토를 받게 되려면 처음 세 섹션(섹션 A, B, C)을 작성한 후 서명을 하고 날짜를 기입해야 합니다. 신청서는 신중하게 작성해야 합니다. 주택 거주를 원하는 세대 구성원의 수와 성명, 각 세대원의 소득이 정확하지 않으면 실격 처리될 수 있습니다. 또한 신청서에는 수정액이나 수정테이프를 사용하면 안 됩니다. 틀린 부분을 고치려면 (a) 해당 부분에 선 한 개를 그어 놓고 (b) 그 옆에 올바른 정보를 기재한 다음 (c) 근처에 본인 이니셜을 기재하면 됩니다.
4. 작성된 신청서는 일반 우편을 통해서만 아래 주소로 반송해야 합니다. 해당 우편물이 성공적으로 P.O. Box 로 전달되도록 하기 위해 등기 우편, 수령 확인서 또는 서명 확인을 필요로 하는 어떤 방법도 사용하면 안 됩니다.
5. 작성된 신청서에는 **2018년 4월 3일**까지 소인이 찍혀 있어야 합니다.
6. 이 때까지 신청서를 제출할 수 있습니다 신청서가 당첨되어 추후 처리될 때 추가 정보가 요청될 예정입니다.
7. 신청서 보내실 주소:

NEHEMIAH SPRING CREEK PHASE 4A
P.O. Box #129004
BROOKLYN, NY 11212-9997

8. 본 신청서 작성과 관련하여 타인에게 대가를 지불할 필요가 없습니다. 중개 수수료 또는 신청 수수료도 청구하지 않습니다. 신청서가 당첨되어 추후 처리되면 해당 시점에 관리 회사에 신용 조회 수수료(환불 불가)가 부과됩니다. 소득제한이 뉴욕 시 지역 중위 소득(Area Median Income, AMI) 수준의 80% 이하인 가구의 경우, 이 수수료는 신청 건당 \$25(성인 가족 구성원이 1명 또는 2명인 가구) 또는 50 달러(성인 가족 구성원이 3명 이상인 가구) 이하입니다. 소득제한이 AMI의 80% 이상인 가구의 경우, 수수료는 신청 건당 \$50(성인 가족 구성원이 1명 또는 2명인 가구) 또는 75 달러(성인 가족 구성원이 3명 이상인 가구)를 넘지 않습니다.

9. **소득 자격:** 프로젝트 광고에 가구 규모에 따라 신청 대상 건물의 HPD (NYC Department of Housing Preservation & Development) 주거 프로그램에 대한 법정 소득 수준이 나와 있으니 참고하십시오. 세대 구성원 전원의 소득원을 빠짐없이 신청서에 기재해야 합니다. 일반적으로 신청자 대부분은 총소득을 산정합니다. 다만 자영업자의 경우 순소득이 분석됩니다. 자영업 신청자에 대해서는 당해년도와 전년도의 순사업소득을 감안하며 해당 신청자는 동일 업종에서 최소한 2-3 년의 종사 경력이 있어야 합니다. 또한 모든 소득원은 문서로 기록하고 검증 가능해야 합니다. 신청서가 당첨되어 추후 처리되면 신청서에 기재한 연락 방식(이메일 또는 우편)으로 결과를 받을 수 있으며 이때 제출 서류가 함께 안내됩니다.
10. **기타 자격 요건:** 소득 요건 외에도 적용되는 자격 요건이 더 있습니다. 자격 요건에는 다음이 포함되지만 이에 국한되지는 않습니다.
- a. 신용 이력
 - b. 전과기록 조회
 - c. 계약금 및 클로징 비용에 대해 작성된 자산 증명 서류
 - d. 모기지 이용권
 - e. 세대의 자격 - 당 기관의 주택 프로그램은 한 세대로서 재정적 상호 의존 관계를 입증할 수 있는 개인과 가족, 세대를 대상으로 합니다. "동거(룸메이트)"는 본 제도의 대상이 아니며 이에 해당하는 신청자는 본 세대의 기준에 부합하지 않습니다.
 - f. 계속 수요 - HPD 임대 주택 프로그램을 신청하는 자는 자산과 최근 소득을 분석하여 주택 보조를 계속 받아야 한다는 사실을 입증해야 합니다.
 - g. 재산 소유권 - 신청 가구의 구성원 어느 누구도 전에 코옵 주택을 포함한 주거 재산을 소유했거나 그 어느 자산도 매입한 적이 없어야 합니다.
 - h. 자산 제한 - 허용되는 총 가구 자산의 양에는 제한이 있습니다(특별 지정된 퇴직금 및 대학 저축 계좌는 제외). 주택 소유권 가구의 경우, 해당 신청자가 가진 가구 자산의 가치는 지역 중위 소득(AMI)의 175%인 현재 4 인 HUD (US Department of Housing & Urban Development) 소득 제한과 필요한 계약금의 합한 금액을 초과할 수 없습니다. 2017 년의 주택 소유 가구 자산 제한은 166,950 달러에 5%의 계약금을 추가한 액수입니다.
11. **신청서 우대 및 특수 배정:** 추첨 시 뉴욕시 거주자는 우선권을 가집니다. 뉴욕시 외에 거주하는 세대도 신청은 가능하지만 우선순위가 낮으며 뉴욕시 거주 신청자 다음에 처리됩니다. 일부 주택은 거동, 청각 및 시각 장애인들을 대상으로 따로 배정되어 있으며, 개발의 커뮤니티 보드에 거주하는 자와 뉴욕시 시정 공무원인 자들에게 추가 우선권이 있습니다. 프로젝트별 우선순위가 적용될 수도 있습니다. 우대사항 해당 여부를 판단할 수 있도록 신청서의 질문에 꼼꼼하게 대답해 주십시오.
12. **주거소 요건:** 본 개발사업에 승인을 받은 신청자는 해당 주택을 유일한 주거소로 유지해야 합니다. 적정 가격 주택 입주 승인을 받은 신청자는 현재 거주하고 있는 모든 세대를 포기해야 합니다. 주거용 부동산을 임대하는 신청자의 모든 가구 구성원은 적정 가격의 소유 주택에 대한 매입한 당일 또는 그 전에 그러한 임대 시설에 대한 임대 계약을 종료하고 소유권을 포기해야 합니다. 적정 가격의 소유 주택의 경우, 신청자는 현역 군복무 또는 재임대(사업 규정에 따라 허용된 경우)를 제외하고 연간 270 일 이상 거주하는 주거용 거소로서 임대 주택에 지속적으로 거주하는 데 동의해야 합니다.

13. 거짓 정보, 불완전 정보의 제출: 신청 예정자는 이것이 정부 보조 주택 프로그램임을 숙지해야 합니다. (본 신청서 또는 후속 부대 서류에서) 거짓 정보나 불완전한 정보를 기재하면 해당 신청자는 실격 판정을 받을 뿐만 아니라 관계 당국에 통보돼 형사 처벌을 비롯한 추가 조치를 당할 수도 있습니다. 신청자가 제출하는 서류와 문서는 모두 뉴욕시 사법기관인 뉴욕시 조사부(The New York City Department of Investigation, DOI)의 검토를 받습니다.

A. 성명과 주소(필수)

이름, 중간 이름의 이니셜, 성, 접미사:	
현 주소 1 행:	
현 주소 2 행:	
시:	
주:	
우편번호:	
휴대전화번호:	
자택전화:	
직장전화:	
이메일:	
본 주소에 거주한 기간은? _____ 년, _____ 개월	
본 신청과 관련하여 앞으로 연락을 받을 방법으로 이메일과 우편 중 한 가지를 선택해 주십시오. 우편 수령 주소가 위 주소지와 다를 경우 원하는 우편 수령 주소를 제시된 공간에 적어 주십시오.	
<input type="checkbox"/> 이메일: _____	
<input type="checkbox"/> 우편(위 우편 수령 주소와 다를 경우 기재해 주십시오): _____	

B. 세대 정보 (필수)

개인정보보호 고지-수정 연방개인정보보호법(Federal Privacy Act, 1974)에 따라 사회보장번호를 요구하는 기관은 (a) 그것이 선택인지 아니면 의무인지, (b) 해당 정보를 왜 요구하는지, (c) 그것이 어떻게 사용되는지 밝혀야 합니다. 본 신청서에 사회보장번호나 납세자 번호를 기재하는 것은 선택사항입니다. 이 신청서에 자발적으로 공개된 사회보장번호 및 납세자 번호는 뉴욕시 내에서 임대 주택을 찾고 안전한 장소에서의 거주를 원하는 신청자를 확인하는 조직적이고 구체적인 방법을 수립하는 데에만 사용되며 원래 목적 외 다른 어떤 용도로든 사용하거나 공개하지 않습니다. 이 신청서에 사회보장번호 또는 납세자 번호를 제공하지 않아도 실격 처리되지 않습니다. 해당 신청서가 추후 처리를 위해 선택되면 건물 임대인은 신용 조사를 수행하기 위해 이 정보를 요구할 권리가 있습니다.

신청 주택에 본인을 포함하여 몇 명이 거주할 예정입니까? _____

신청 주택에 거주할 사람 전원의 명단을 본인(세대주)을 시작으로 적고 다음 정보를 기재해 주십시오. 세대원 중에 장애인이 있는지 기재해 주십시오. 있다면 거동 장애(MI)인지, 시각 장애(VI)인지, 청각 장애(HI)인지 표기해 주십시오.								
이름, 중간 이름 이니셜 성, 접미사	SSN/TIN (선택사항)	신청인과의 관계	생년월일 (MM/DD/YY)	성별	직업	장애인?		
						MI	VI	HI
		세대주						
본인 또는 세대원 중에 미군 참전용사가 있습니까? <input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요 *아래 자격의 정의를 참고하십시오.								
거동, 시각 또는 청각 장애에 표시를 했다면 특수 거주시설이 필요합니까?								
<input type="checkbox"/> 예 - 필요한 시설을 기재해 주십시오. _____								
<input type="checkbox"/> 아니요								

*38 U.S.C. 101(2)에서 정한 참전용사의 정의:

"참전용사"란 육군, 해군 또는 공군에서 복무하였고 불명예 제대가 아닌 사유로 제대 또는 소집해제된 자를 말합니다.

C. 소득(필수)

질문 1	
본인을 포함하여 세대원 중에 뉴욕시, 뉴욕시 주택개발회사(New York City Housing Development Corporation), 뉴욕시 경제개발회사(New York City Economic Development Corporation), 뉴욕시 주택국(New York City Housing Authority), 뉴욕시 보건 및 병원 회사(New York City Health and Hospitals Corporation)에 직원이 있습니까?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
"예"라면 본인 또는 세대원이 고용된 기관이나 조직을 기재해 주십시오.	
질문 2	
위 질문 1 에 "예"라고 답했다면 본 신청서의 대상이 되는 주택 개발과 관련해 어떤 절차나 의사결정, 승인 과정에서 일익을 담당하거나 관여한 사실이 있습니까?	<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요

참고: 위 질문 1 에 "예"라고 답했다면 본 신청서가 이해의 충돌을 야기하지 않는다는 고용주의 확인서를 제출해야 할 수도 있습니다. 위 질문 2 에 "예"라고 답했다면 본 신청서가 이해의 충돌을 야기하지 않는다는 고용주의 확인서를 제출해야 합니다. 이 확인서는 신청이 당첨된 후에 소득 및 자격 증빙 서류와 함께 제출하면 됩니다.

HPD 직원만 해당: 신청자가 HPD 직원이라면 이해의 충돌에 관해 집행위원의 명령(Commissioner's Order)을 참고하고 당 기관의 법무관(Office of Legal Affairs)과 상담한 후에 신청을 하시기 바랍니다.

1. 근로 소득

본인을 포함해 신청 거소에 본인과 함께 거주할 세대원 전원의 정규 및 시간제 근로 소득을 기재해 주십시오. 자영업 소득도 포함입니다.						
세대 구성원	고용주 성명과 주소	근로 기간		소득	기간(주간, 격주, 반월, 월간, 연간)	연간 총 소득
		년	개월			
세대주						

2. 기타 소득

세대원 각각의 기타 소득을 모두 기재하십시오. 예: 복지(주택 수당 포함), AFDC (Aid to Families with Dependent Children), 사회보장, SSI (Supplemental Security Income), 퇴직금, 산재수당, 실업수당, 이자소득, 보육, 간호, 이혼수당, 자녀 양육비, 연금, 배당, 임대소득, 예비군 수당, 장학금, 지원금, 증여 등				
세대 구성원	소득의 종류	달러 금액	기간 (주간, 격주, 반월, 월간, 연간)	연간 총 소득
세대주				

3. 연간 총 세대 소득

연간 총소득(위 섹션 1, 2)을 모두 합해 연간 총 세대 소득을 기재하십시오.

--

4. 자산

귀 세대에 자산이 있습니까? 자산이란 당좌예금, 저축예금, 투자자산(주식, 채권, 퇴직금 적립), 부동산, 현금, 기타 투자 지분 등을 말합니다.		<input type="checkbox"/> 예 <input type="checkbox"/> 아니요
"예"라면 각 세대원의 자산을 기재해 주십시오.		
세대 구성원	자산/계좌 종류	분류
세대주		

D. 현재 임대인

- 뉴욕시 주택국(New York City Housing Authority, NYCHA)
- 기타 시 소유(대물)
- 회사 또는 기관
- 개인

임대인명 (회사, 기관 또는 개인)	임대인 주소	임대인 전화번호
현재 거주 중이거나 임의로 머물고 있는 아파트의 총 임차료는 얼마입니까?	_____ /월	
그 아파트 임차료 중에서 본인 부담금은 얼마입니까? 없다면 "0"이라고 기재해 주십시오.	_____ /월	

E. 정보의 출처

본 개발 건에 대해 어떻게 알게 됐습니까? 해당하는 것을 모두 체크해 주십시오.		
<input type="checkbox"/>	신문	<input type="checkbox"/> 시 "가용 주택 정보" (Affordable Housing Hotline)
<input type="checkbox"/>	지역 기관 또는 교회	<input type="checkbox"/> 지인
<input type="checkbox"/>	부동산 게시물	<input type="checkbox"/> www.nyc.gov/housingconnect
<input type="checkbox"/>	커뮤니티 보드(Community Board)	<input type="checkbox"/> 선출 대표
<input type="checkbox"/>	타 웹 사이트 :	<input type="checkbox"/> 기타:

F. 민족 확인

본 정보는 선택사항이며 신청서 처리에 영향을 주지 않습니다. 귀 세대에 해당하는 그룹에 체크해 주십시오.		
<input type="checkbox"/>	백인(비 히스패닉계)	<input type="checkbox"/> 흑인
<input type="checkbox"/>	히스패닉계	<input type="checkbox"/> 아시아계 또는 태평양 군도계
<input type="checkbox"/>	미국 원주민/알래스카 원주민	<input type="checkbox"/> 기타:

G. 언어

신청서와 관련하여 어떤 언어로 상담을 원하시겠습니까? 하나만 선택하십시오. 언어를 선택하지 않으면 영어로 진행됩니다.		
<input type="checkbox"/>	English	<input type="checkbox"/> 한국어 (Korean)
<input type="checkbox"/>	简体中文 (Chinese)	<input type="checkbox"/> Русский (Russian)
<input type="checkbox"/>	Kreyòl Ayisyen (Haitian Creole)	<input type="checkbox"/> Español (Spanish)
<input type="checkbox"/>	(Arabic) العربية	

